

UNE CARRIÈRE EN SANTÉ ? FAIS-LE POUR TON MONDE !

**19, 20 et 21 octobre 2011
Centre sportif Alphonse Desjardins
(Pavillon Saputo)
Trois-Rivières**



Guide des intervenants des établissements de santé et services sociaux et d'enseignement

SVP prendre connaissance des pages 2 à 6 de ce guide et des activités prévues pour votre profession ou programme d'enseignement.

Merci de participer à cet événement unique destiné aux jeunes du secondaire. Grâce à vous, ils découvriront la variété, l'intérêt et l'importance des professions de la santé et des services sociaux.

Le comité organisateur

1. L'événement et votre rôle

Clientèle

- Plus de **6000 élèves de 3^e, 4^e et 5^e secondaire** des écoles secondaires de la Mauricie et des environs
- Étudiants du secteur collégial toujours en orientation de carrière, adultes en réorientation de carrière, parents des jeunes du secondaire

Raison d'être de l'événement

- Faire connaître l'éventail des professions en santé et services sociaux.
- Aider les jeunes à s'orienter vers une profession en santé et services sociaux.
- Faire connaître les programmes de formation menant à une profession en santé et services sociaux et les perspectives d'emploi.

Déroulement de la visite des jeunes

Le *Rendez-vous de la formation et des professions en Mauricie* se divise en 18 zones thématiques dont 6 en santé et services sociaux. Chaque zone regroupe de 4 à 8 professions.

- Les visiteurs reçoivent un carnet de route (plan) sur lequel ils apposeront les autocollants qu'ils recueilleront en participant aux activités proposées. C'est « l'obligation sympathique de participer ».
- Dans chaque zone, le jeune doit effectuer au moins une activité (manipulation, expérimentation, devinette, concours et échange) pour obtenir un autocollant (remis par vous).
- Ceux qui accumuleront au moins 14 autocollants au cours de la visite seront admissibles à un concours pour gagner une tablette électronique *i-pad*.
- Au cours de leur parcours, les visiteurs peuvent consulter un expert dans la zone info (au centre) pour répondre à leurs questions sur le parcours académique, les perspectives d'emploi, etc.
- * *Tout au long de la visite, des comédiens interviennent pour aider au repérage, inciter à la participation et améliorer la fluidité de la circulation.*

Rôle attendu des intervenants

Préparation : aucune préparation autre que lire les sections 1, 2 et 3 de ce guide, de même que la page de la section 4 qui se rattache à votre profession. Vous effectuerez des tâches et parlerez de ce que vous connaissez : votre métier au quotidien.

Pendant le salon : choisir une ou plusieurs des activités proposées pour votre profession¹, selon vos connaissances et vos intérêts et en favorisant la diversité avec vos collègues (autres professionnels ou enseignants ou étudiants). Votre rôle sera de faire expérimenter les visiteurs et d'échanger avec eux. Les employés des établissements de santé parlent surtout de leur métier au quotidien alors que les enseignants et étudiants parlent surtout du programme de formation.

Après votre quart de travail : compléter une courte évaluation et nous donner vos suggestions pour une prochaine édition.

Règle de conduite concernant la comparaison entre les professions

Toutes les professions présentées sont importantes, différentes et intéressantes. Les comparaisons négatives ou la compétition malsaine entre les professions ne seront pas tolérées, ni dans les activités proposées, ni dans les échanges avec les participants.

¹ Les activités et équipements sont décrits à la section 4. Notez que certaines animations pourraient varier quelque peu selon la disponibilité du matériel ou d'autres contraintes.

2. Informations pratiques

Pour se rendre

Centre sportif Alphonse-Desjardins (Pavillon Saputo)
260, rue Dessureault
Trois-Rivières (Québec) G8T 9T9

**T
R
A
J
E
T**

En provenance de MONTRÉAL : ...

- sur l'autoroute 40, direction est, prendre sortie 203-S, boulevard Thibeau (157-Sud)
- passez tout droit aux 1^{ers} feux de circulation (coin Berlinguet)
- prenez la voie de gauche, tout de suite après
- 2^e feux de circulation, vous tournez à **gauche COMPLÈTEMENT** sur Dessureault (pas Rochefort)
- tout droit aux feux de circulation suivants (St-Laurent)
- à 3 km, à votre droite, le CSAD et le stationnement (voir plan en annexe)

En provenance de QUÉBEC :

- sur l'autoroute 40, direction ouest, prendre sortie 203, vers boul. Thibeau
- à l'arrêt, tourner à votre gauche sur du Parc
- aux feux de circulation, tourner à gauche sur Thibeau
- 1^{er} feux de circulation (sur viaduc), passez tout droit
- 2^e feux de circulation, (coin Berlinguet), passez tout droit
- prenez la voie de gauche, tout de suite après
- 3^e feux de circulation, vous tournez à **gauche COMPLÈTEMENT** sur Dessureault (pas Rochefort)
- tout droit aux feux de circulation suivants (Saint-Laurent)
- à 3 km, à votre droite, le CSAD et le stationnement (voir plan en annexe)

Le Centre sportif Alphonse-Desjardins est une des bâtisses d'un parc sportif multifonctionnel qui présente entre autres : une surface intérieure de tennis, une surface intérieure de glace pour hockey et patinage, une surface synthétique intérieure pour la pratique du soccer.

Cette surface de soccer se nomme PAVILLON SAPUTO et c'est à cet endroit que notre RENDEZ-VOUS aura lieu, dans UN MAGNIFIQUE CENTRE SPORTIF sur gazon synthétique.




Gratuit pour tous. On demande aux intervenants de stationner leur véhicule dans le stationnement immédiatement à côté du Pavillon Saputo ou, s'il est complet, dirigez-vous vers le stationnement de l'aréna Jean-Guy Talbot (voir plan en annexe). Il y aura une navette en continu à la disposition des personnes qui se stationneront à l'aréna. Suivre les indications « *Rendez-vous de la formation et des professions – stationnement* ».



Entrez dans le Centre sportif par l'entrée principale en suivant les indications « *Rendez-vous de la formation et des professions* ». Présentez-vous au bureau d'accueil de la section santé et des services sociaux, à l'entrée de la surface de soccer du Pavillon Saputo.

Pour téléphoner

	Pour informations ou urgence P DA T le Salon : Nadine Tremblay ou Isabelle Rioux Cellulaire 19 92- 1
---	--

?	Pour informations A A T le Salon : Le responsable de l'activité dans votre établissement <i>ou</i> Nadine Tremblay, Agence SSS Mauricie et Centre-du-Québec 19- 9 - 9 2
----------	--

Co-voiturage

Pour minimiser les frais et les impacts environnementaux des déplacements engendrés par le Salon, le covoiturage est fortement suggéré.

horaire de travail (personnel)

Mercredi, 19 octobre : 8 h 30 à 16 h
Jeudi, 20 octobre : 8 h 30 à 16 h et 17 h 30 à 20 h 30
Vendredi, 21 octobre : 8 h 30 à 13 h 30

Note : Tous les jours, la période de 8 h 30 à 9 h est consacrée à la réunion de préparation avec le responsable de zone et à la préparation du matériel pour vos activités.

heures d'ouverture du Salon (visiteurs)

Mercredi, 19 octobre : 9 h à 16 h
Jeudi, 20 octobre : 9 h à 16 h et 18 h à 20 h 30
Vendredi, 21 octobre : 9 h à 13 h

Note : Les intervenants devront demeurer en poste jusqu'à l'heure de fermeture annoncée au public, par respect pour les visiteurs et ce, même s'il y a peu d'achalandage.

Repas et pauses

- Repas chauds offerts sur place pour dîner au salon des exposants
- Période de 45 minutes allouée pour le repas. L'attribution des périodes se fait par le responsable de votre zone.
- Breuvages au cours de la journée
 - Eau et Café : offerts gratuitement à la salle de repos du personnel (apportez votre bouteille et/ou votre tasse réutilisable)

vestiaire

- Vestiaire barré et surveillé réservé au personnel du Salon. Nous vous conseillons d'y laisser les manteaux, bottes et sacs car il n'y a pas d'espace disponible dans les zones d'animation.

Tenue vestimentaire et équipement

- Même tenue ou uniforme que pour une journée de travail ou d'étude dans vos fonctions habituelles.
- Chaussures confortables. Pour les dames, évitez les talons hauts.
- Notez que les équipements requis pour les animations et démonstrations sont fournis sur place. *ne pas apporter d'équipements supplémentaires.*
- Tous les intervenants seront identifiés (nom et profession) par des cocardes remises sur place, à l'accueil, à votre arrivée.
- Le Salon adopte une approche éco-responsable. Nous vous invitons donc à apporter votre bouteille réutilisable pour l'eau et votre tasse à café. Des gourdes réutilisables à l'effigie du Rendez-vous seront en vente à l'accueil au montant de 2 \$.
- Il peut être judicieux d'apporter brosse et pâte à dents.

Photographies et vidéo

- Il est possible que vous soyez photographié et/ou filmé à tout moment durant le Salon. Par cet avis, vous comprenez et consentez implicitement à l'utilisation et la diffusion de ces images, peu importe le média de communication. Ces photographies, les négatifs, le droit de reproduction ou les droits d'auteur deviennent la propriété du Salon.

Responsabilités de zone

- Les professions et activités sont regroupées en 6 zones. Dans chacune des zones, un responsable portant un chandail rouge aux couleurs du Salon assurera la coordination. Ces personnes sont là pour vous soutenir, répondre à vos questions, voir au bon fonctionnement de la zone, la coordination des horaires de repas et pauses, etc. N'hésitez pas à faire appel à eux.

Comédiens

- Des comédiens interagiront avec les visiteurs et les intervenants au cours de leur visite. Ils sont présents afin d'aider au repérage, d'inciter à la participation et d'assurer la fluidité de la circulation et répartir les groupes dans les différentes zones. Ils peuvent, à certains moments, vous intégrer dans leurs animations alors n'hésitez pas à « embarquer ».

Prévention des infections

- Des bouteilles de rince-main antibactérien seront disponibles dans toutes les zones d'animation de même que des lingettes désinfectantes. N'hésitez pas à désinfecter régulièrement le matériel et les surfaces de travail de vos activités.

3. Conseils, trucs et pièges à éviter

trucs pour avoir du CC

1. Aie du plaisir

Si vous vous ennuyez, votre attitude négative sera contagieuse. Rappelez-vous que les gens se souviennent de 20 % de ce qu'ils entendent et de 80 % des sentiments qu'ils ressentent.

• Pose des questions

Les gens aiment parler aux personnes en qui ils ont confiance, cette confiance peut s'établir en posant des questions. En posant des questions, vous pouvez saisir ce que le visiteur recherche. Lorsque vous ne faites que parler, vous ne pouvez discerner ce dont le visiteur a besoin.

3. Buvez beaucoup d'eau.

Évitez la déshydratation en prenant au moins quatre verres d'eau par jour, ce qui vous aidera à combattre la fatigue.

4. Allez vers les gens

Regardez la personne dans les yeux, présentez-vous et ne vous laissez pas arrêter par l'attitude des visiteurs. Les 60 premières secondes sont critiques. Durant cette période, soyez naturel, positif, agréable et curieux.

5. Souriez, souriez et souriez encore

Lorsque vous souriez, vous envoyez le message à votre corps que vous vous sentez bien et votre attitude crée une impression favorable.

6. Soyez attentif

56% de l'intérêt démontré par le visiteur est reconnaissable par son expression corporelle.

- **Portez vos souliers les plus confortables** Et n'hésitez pas à en apporter une seconde paire pour changer au cours de la journée si besoin.

trucs à éviter

1. Placer un écran (table, éléments de décor) entre les visiteurs et vous.

- **Ne discutez pas avec les collègues** Les visiteurs ont tendance à ne pas interrompre les personnes qui discutent entre elles.

3. Ne s'asseoir dans la zone.

4. Démontrer une attitude fermée comme croiser les bras, garder ses mains dans ses poches ou regarder sa montre.

5. Laisser sa zone en désordre ou malpropre.

6. Ne marcher de la gomme dans la zone (gomme interdite sur la surface de gazon synthétique).

- **Laisser son cellulaire ou son agenda électronique ouverts, parler au téléphone, laisser ses effets personnels à la vue ou traiter ses documents de travail durant le salon.**

4. Animations one par one

Important Les animations peuvent changer en fonction de la disponibilité du matériel et des impondérables.
Importance de votre compréhension.

Remise d'autocollant L'intervenant remet un autocollant aux visiteurs qui ont participé à l'animation, par exemple en faisant une activité, en réalisant une expérience, en effectuant une manipulation, en répondant à des questions ou en démontrant un intérêt soutenu lors d'une démonstration. S'il accumule au moins 14 autocollants sur son carnet de route, le visiteur court la chance de gagner un *i-pad*.

R C CL

profession	activité à faire expérimenter
Infirmier, infirmière	<input type="checkbox"/> Évaluation des plaies et choix du traitement. <input type="checkbox"/> Ponction veineuse sur mannequin et utilisation du saturomètre <input type="checkbox"/> Utilisation de la pompe volumétrique pour le contrôle de la douleur. <input type="checkbox"/> Retrait de sutures et agrafes. <input type="checkbox"/> Reconstitution d'un médicament intraveineux. <input type="checkbox"/> Enseignement du lavage des mains à l'aide du gel « Glo Germ » et de la lampe ultraviolet
Infirmier, infirmière auiliaire	<input type="checkbox"/> Ponction veineuse (bras de caoutchouc). <input type="checkbox"/> Prise de pression. <input type="checkbox"/> Administration d'un vaccin. <input type="checkbox"/> Pansement simple <input type="checkbox"/> Enseignement du lavage des mains à l'aide du gel « Glo Germ » et de la lampe ultraviolet
Préposé, préposée au bénéficiaires	<input type="checkbox"/> Enfilage de la culotte d'incontinence. <input type="checkbox"/> Transfert d'une personne avec le lève-personne.
Auiliaire au services de santé et sociaux	<input type="checkbox"/> Enfilage de bas support. <input type="checkbox"/> Transfert d'un mannequin (fauteuil, lit). <input type="checkbox"/> Administration de médicaments préparés.
Médecin	<input type="checkbox"/> Vérification des réflexes (marteau). <input type="checkbox"/> Examen de la gorge avec abaisse-langue. <input type="checkbox"/> Examen des oreilles. <input type="checkbox"/> Auscultation (avec stéthoscope d'enseignement à deux paires d'oreilles)
Technicien ambulancier, technicienne ambulancière	<input type="checkbox"/> Utilisation de certains équipements d'intervention pré-hospitalière d'urgence.

SERVICES TECHNIQUES et NUTRITION

<i>rofession</i>	<i>ctivité à faire expérimenter</i>
Préposé, préposée à l'hygiène et à la salubrité	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nettoyage « high touch » et « low touch » sur civière, téléphone, marchette à l'aide du gel « Glo Germ » et de la lampe ultra-violet <input type="checkbox"/> Manipulation d'une polisseuse à haute vitesse sur une surface de plancher.
Cuisinier, cuisinière	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jeu questionnaire (bingo géant) sur les noms exacts de différents outils utilisés dans les cuisines d'établissement (ex. : chinois, rame) <input type="checkbox"/> Devinettes sur les quantités et les ingrédients de recettes de cuisine d'établissement (ex. : sauce à spaghettis pour 150 personnes)
Technicien, technicienne en diététique	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Analyse des étiquettes de valeurs nutritives (boîtes de biscuits et céréales) <input type="checkbox"/> Enregistrement d'un formulaire de goûts et aversions <input type="checkbox"/> Devinettes sur les quantités de caféine et de sucre dans les boissons énergisantes.
Diététiste- Nutritionniste	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Composition d'un repas équilibré avec des aliments simulés (caoutchouc) <input type="checkbox"/> Reconnaissance des portions d'aliments d'un même groupe selon le Guide alimentaire canadien (avec des aliments simulés (caoutchouc))

SERVICES SOCIAUX

<i>rofession</i>	<i>ctivité à faire expérimenter</i>
Travailleur social, travailleuse sociale	<p>En période de grand achalandage L'improvisation : sous la formule de parties d'improvisation, les jeunes doivent improviser à partir de mises en scènes de la vie quotidienne. Les professionnels, qui sont les entraîneurs (« coachs »), dirigent le jeune dans la bonne intervention à adopter selon la situation. Une discussion sur la profession peut s'enchaîner. Deux comédiens ont des rôles spécifiques dans la gestion des parties (arbitrer et inciter les jeunes à participer).</p> <p>En période faible achalandage La roulette des émotions. Les jeunes sont invités à tourner la roue de fortune et lorsque la roue s'arrêtera, elle désignera une émotion. Le jeune piger un carton dans la boîte correspondant à l'émotion et des techniques d'intervention liées à la situation seront expliquées par le professionnel.</p>
Technicien, technicienne en éducation spécialisée	
Psycho- éducateur, psycho- éducatrice	
Psychologue	
Technicien, technicienne en assistance sociale	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Participation au quizz des célébrités (cégep T-R) : associer des caractéristiques de personnalités connues avec les qualités des T.A.S. <input type="checkbox"/> Choix d'une intervention après avoir écouté une mise en situation audio

SERVICES DE RÉADAPTATION

<i>rofession</i>	<i>ctivité à faire expérimenter</i>
Ergothérapeute	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Enfiler une veste et attacher les boutons avec la main non dominante <input type="checkbox"/> Écrire un mot pour que la personne devant soi puisse la lire dans le bon sens (pour ressentir ce qu'un enfant en difficulté vit lorsqu'il essaie d'écrire) <input type="checkbox"/> Deviner la fonction de certains aides techniques (ex. : pince de préhension, attache bouton) <input type="checkbox"/> Effectuer un parcours de chaise roulante avec cônes.
Physiothérapeute Thérapeute en réadaptation physique	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Exercices d'équilibre debout sur une planche à proprioception. <input type="checkbox"/> Exercices de déplacement avec béquilles (step), <input type="checkbox"/> Exercices contrôle postural, problèmes de dos et équilibre sur ballon suisse <input type="checkbox"/> Exercices de renforcement des muscles avec les bandes élastiques.
Orthophoniste	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Épeler son prénom en langage des signes <input type="checkbox"/> Faire des exercices de coordination respiratoire avec bulles à savon <input type="checkbox"/> Décoder des messages en phonologie <input type="checkbox"/> Reconstruire une histoire avec des scènes à mettre en ordre
Audiologiste	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Expérimenter une limite auditive (protecteurs auditifs type coquille) et tenter de lire sur les lèvres d'un autre élève <input type="checkbox"/> Comparer le niveau de bruit d'activités de la vie courante (avec charte) <input type="checkbox"/> Expérimenter l'utilisation d'appareils spécialisés en audiologie

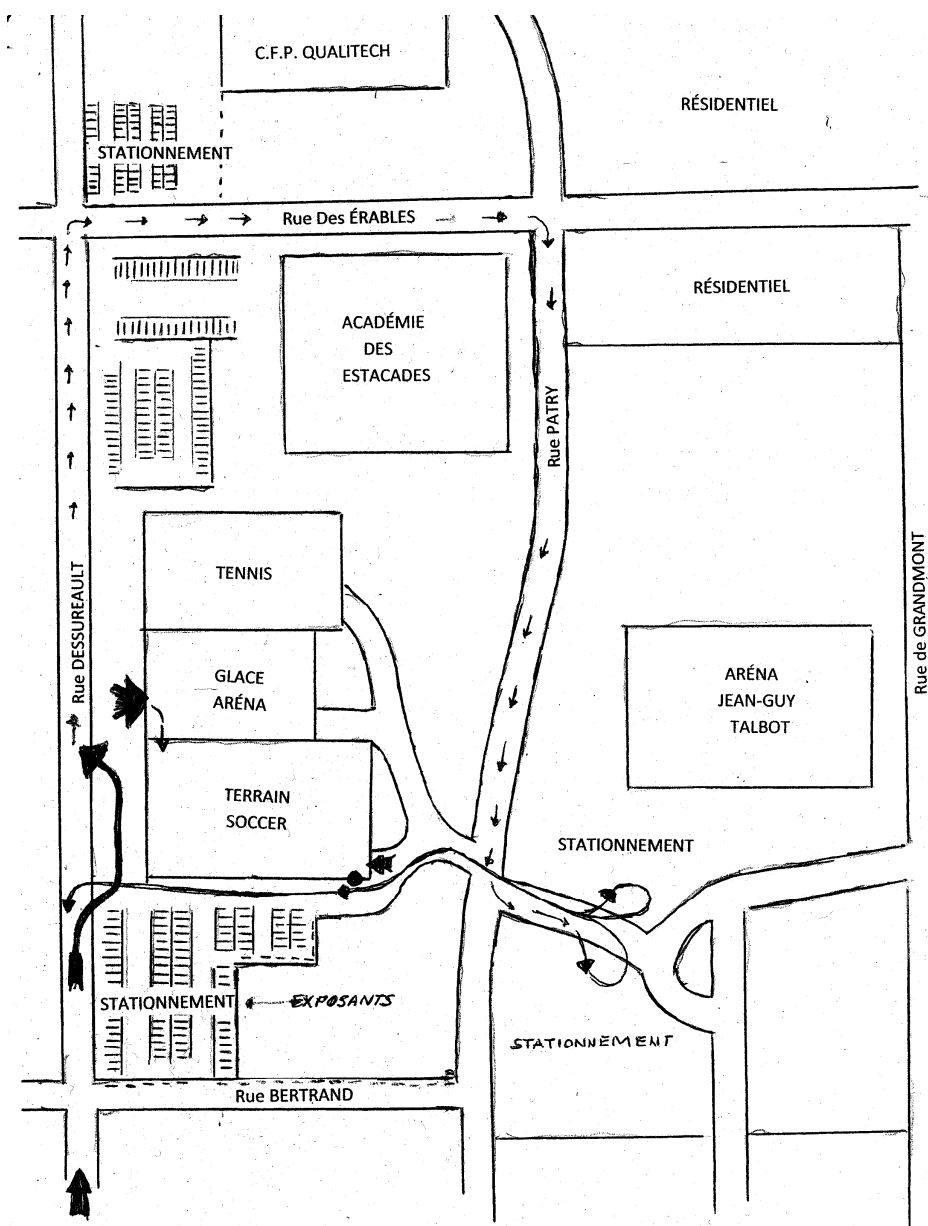
SERVICES ADMINISTRATIFS

<i>rofession</i>	<i>ctivité à faire expérimenter</i>
Archiviste médical, médicale	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Coder un diagnostic et un traitement à l'aide du logiciel CIM-10. <input type="checkbox"/> Répondre à une demande d'accès à l'information simple (questionnaire) <input type="checkbox"/> Répondre à un questionnaire à l'aide d'un rapport statistique en CLSC. <input type="checkbox"/> Répondre à des questions sur l'accès à l'information
Secrétaire médicale	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Transcrire un rapport médical à partir des outils d'une secrétaire médicale. <input type="checkbox"/> Retranscrire une note du médecin à ajouter au dossier d'un patient (un élève dicte la note et l'autre la retranscrit) <input type="checkbox"/> Identifier et corriger des termes médicaux mots mal orthographiés ou associer une liste d'acronymes à leur définition ou compléter des mots entrecroisés avec termes médicaux
Technicien, technicienne en administration	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Compléter un formulaire de réclamation de dépenses en appliquant les règles administratives <input type="checkbox"/> Appliquer les règles de priorité dans une liste de rappel. <input type="checkbox"/> Faire une course de calcul avec calculatrice
Conseiller en communication	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Choisir les outils et messages pour campagne de promotion de la santé <input type="checkbox"/> Simuler une conférence de presse avec jeux de rôles.
Secrétaire	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Transcrire quelques phrases avec un clavier caché. <input type="checkbox"/> Repérer les fautes de français et erreurs dans une lettre

SERVICES SPÉCIALISÉS

<i>profession</i>	<i>activité à faire expérimenter</i>
Inhalothérapeute	<input type="checkbox"/> Effectuer un traitement d'aérosolthérapie sur un mannequin bébé. <input type="checkbox"/> Procéder à la ventilation manuelle au masque chez un bébé. <input type="checkbox"/> Effectuer une ventilation manuelle sur un mannequin à intuber.
Assistant, assistante technique en pharmacie	<input type="checkbox"/> Retirer un volume de médicament simulé avec un dispositif sans aiguille. <input type="checkbox"/> Associer les noms de médicaments originaux et communs <input type="checkbox"/> Compter des pilules à partir des indications du logiciel (course). <input type="checkbox"/> Répondre à des questions sur le travail de l'ATP
Pharmacien, pharmacienne	<input type="checkbox"/> Répondre à des questions sur le rôle et la pratique du pharmacien. <input type="checkbox"/> Répondre à des questions sur la surveillance de la thérapie médicamenteuse.
Technologue en radiodiagnostic	<input type="checkbox"/> Identifier la partie du corps sur une radiographie (sur écran ordinateur) <input type="checkbox"/> « Déguster » du baryum et expliquer l'effet de ce liquide lors d'une radiographie. <input type="checkbox"/> Essayer un tablier protecteur et expliquer son utilisation
Technologiste médical, technologiste médicale	<input type="checkbox"/> Observer des bactéries au microscope et les identifier à l'aide d'une charte. <input type="checkbox"/> Ensemencer des géloses.
Technicien, technicienne en électrophysiologie médicale	<input type="checkbox"/> Expérimenter la lecture du rythme cardiaque avec l'électrocardiogramme (électrodes jambes bras) <input type="checkbox"/> Observer et poser des questions sur une simulation d'anomalies de l'activité électrique du cerveau avec un électro-encéphalogramme
Hygiéniste dentaire	<input type="checkbox"/> Deviner la fonction d'outils de détartrage et d'obturation au fauteuil dentaire <input type="checkbox"/> Évaluer sa capacité de travailler en vision indirecte en suivant un tracé avec un miroir <input type="checkbox"/> Enseigner l'hygiène dentaire avec une marionnette (dinosaur)
Assistante dentaire	<input type="checkbox"/> Manipulation de passe d'instruments au fauteuil dentaire <input type="checkbox"/> Modelage d'un porte-empreinte « triad »

Annexe Stationnement au Centre sportif Alphonse Desjardins



Source : Guide de l'exposant Édition 2011, Rendez-vous de la formation et des professions en Mauricie